

Муниципальное образование «Еравнинский район»  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования детей «Центр детского творчества»

Принято на общем  
собрании работников  
МБОУ ДО «ЦДТ»  
«20» 08 2024 г.



**Профессиональная этика  
Педагога дополнительного образования  
МБОУ ДО «Центр детского творчества»**

с. Сосново-Озерское  
2024 г.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данный Кодекс этики педагога (далее - КЭП) - документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в образовательной организации, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри учреждения, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.
2. Кодекс - это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию образовательного учреждения, поддерживаем ее авторитет и продолжаем традиции предшествующих поколений педагогов и воспитанников.
3. Кодекс этики педагога определяет основные принципы совместной жизнедеятельности воспитанников, педагогов и сотрудников образовательного учреждения, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование образовательного учреждения.
4. МБОУ ДО «Центр детского творчества» обязано создать необходимые условия для полной реализации положения.
5. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников воспитательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей - на родительских собраниях, детей - на классных часах. Вновь прибывшие сотрудники обязательно знакомятся с данным документом.
6. Нормами Кодекса этики педагога руководствуются педагоги и все сотрудники образовательного учреждения, работающие с детьми.
7. Данный Кодекс этики педагога определяет основные нормы профессиональной этики, которые:
  - регулируют отношения между педагогами и их воспитанниками, а также другими членами общественности образовательного учреждения;
  - защищают их человеческую ценность и достоинство;
  - поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
  - создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

## **Предмет регулирования.**

- 1.1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) педагога, которых он придерживается в образовательном учреждении в течение всего учебного процесса, а также во время проведения мероприятий.
- 1.2. Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых педагог сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.
- 1.3. Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить с Кодексом всех педагогов, воспитанников и родителей.

## **Цель Кодекса этики педагога**

- 2.1. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.
- 2.2. Кодекс способствует тому, чтобы педагог сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в образовательном учреждении благоприятной и безопасной обстановки.

## **Сфера регулирования**

- 3.1. Кодекс распространяется на всех педагогов образовательного учреждения.
- 3.2. Директор, администрация образовательного учреждения, педагоги и другие сотрудники учреждения, родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

## **1. Источники и принципы педагогической этики**

- 1.1 Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций российских образовательных учреждений, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.
- 1.2 Основу норм КЭП в МБОУ ДО «Центр детского творчества» составляют следующие основные принципы, такие как человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

## **Основные нормы педагога**

### **1. Личность педагога**

- 1.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
- 1.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны такие понятия как: самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
- 1.3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим

образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

## **2. Ответственность**

2.1. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - образования подрастающего поколения.

2.2. Педагог несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.

2.3. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

## **3. Авторитет, честь, репутация**

3.1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

3.2. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

3.3. В общении со своими воспитанниками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

3.4. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках.

3.5. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.6. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.7. Педагог дорожит своей репутацией.

## **4. Взаимоотношения с другими лицами. Общение педагога с воспитанниками**

4.1. Педагог сам выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

4.2. В первую очередь, педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к воспитаннику позитивна, является стержнем профессиональной этики педагога и основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

4.3. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его воспитанниках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

4.4. При оценке поведения и достижений своих воспитанников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

4.5. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

4.6. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

4.7. Педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.8. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих воспитанников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

4.9. Педагог не имеет права требовать от своего воспитанника вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагог занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.

5.0. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать воспитанникам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

## **5. Общение между педагогами**

5.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

5.2. Педагог, как образец культурного человека, всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

5.3. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий, они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить в комиссию по этике просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.

5.4. Педагоги образовательной организации стараются избегать конкуренции, мешающей

их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

5.5. Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в учреждении педагогам и высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В образовательном учреждении не должно быть места сплетням.

Сотрудники образовательного учреждения при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь учреждения за пределами МБОУ ДО «ЦДТ», в том числе и в социальных сетях Интернет.

Если такое будет выявлено администрацией и сотрудниками образовательного учреждения, а также воспитанниками, то комиссия имеет право вызвать на особый педсовет «нарушителя» (педагога, воспитанника, сотрудника, родителя), уличенного в этом противоправном действии и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности (выговор).

5.6. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогов о своем образовательном учреждении за пределами учебного заведения, а именно выступая на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который педагог вправе проводить, участвовать за пределами учебного заведения.

5.7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необходимой, доброжелательной.

Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов комиссии по этике, но согласовывается с директором образовательного учреждения.

5.8. Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно администрации, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

## **6. Взаимоотношения с администрацией.**

6.1. Образовательное учреждение базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

Администрация образовательного учреждения делает все возможное для полного

раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

6.2. В образовательном учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несут директор, администрация и все работники.

6.3. Администрация образовательного учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

6.4. Администрация образовательного учреждения не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации образовательного учреждения с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

6.5. Администрация образовательного учреждения не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

6.6. Оценки и решения директора и администрации должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

6.7. Педагоги имеют право получать от администрации образовательного учреждения информацию, имеющую значение для работы Центра. Администрация образовательного учреждения не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

6.8. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции.

Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то администрация имеет право созыва «экстренного педсовета», на котором разбирается данная ситуация и выносится на открытое голосование вопрос об отстранении данного педагога, сотрудника от занимаемой должности.

6.9. Педагоги образовательного учреждения уважительно относятся к администрации

учебного заведения, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается администрацией.

7.10. В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации образовательного учреждения, а также грубых нарушений профессиональной этики директор образовательного учреждения должен принять решение единолично или при необходимости привлечь ПК для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

## **7. Взаимоотношения с обществом**

7.1. Педагог является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

7.2. Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

7.3. Педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

## **8. Академическая свобода и свобода слова**

8.1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

8.2. При отборе и передаче информации воспитанникам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

8.3. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

8.4. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную и служебную информацию.

## **9. Использование информационных ресурсов.**

9.1. Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество образовательного учреждения (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества образовательной организации.

#### **10. Личные интересы и самоотвод.**

10.1. Педагоги, администрация, а также директор образовательного учреждения объективны и бескорыстны. Служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

10.2. Если педагог является членом комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

10.3. Педагог не может представлять свое образовательное учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить директору образовательного учреждения или администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

#### **11. Благотворительность и меценатство**

11.1. Образовательное учреждение имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

11.2. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

11.3. Руководитель образовательного учреждения или педагог может принять от родителей воспитанников любую бескорыстную помощь, предназначенную для образовательного учреждения. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

#### **12. Прием на работу и перевод на более высокую должность.**

12.1. Руководитель образовательного учреждения должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.

#### **13. Механизм работы комиссии по этике.**

13.1. Каждая ступень имеет права предоставить одного кандидата для избрания его Председателем Комиссии по этике.

13.2. Также существует возможность самовыдвижения.

- 13.3. Председателя комиссии по этике выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения педагогического совета.
- 13.4. Срок полномочия председателя один год без права переизбраться на второй срок.
- 13.5. Председатель после своего избрания на этом же педсовете имеет право изъявить желание и рекомендовать к себе в комиссию трех человек, но они также избираются путем открытого голосования.
- 13.6. Члены комиссии также избираются сроком на один год без права переизбрания.
- 13.7. Один раз в четверть председатель комиссии по этике представляет отчет о проделанной работе директору образовательного учреждения.
- 13.8. Комиссия по этике принимает заявления от педагогов, сотрудников, учеников и их родителей только в письменной форме.
- 13.9. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории образовательного учреждения, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.
- 13.10. Председатель комиссии имеет право наложить вето на решение членов комиссии.
- 13.11. Председатель комиссии подчиняется директору образовательного учреждения, но в своих действиях независим, если это не противоречит уставу школы, законодательству Российской Федерации.
- 13.12. Комиссия по этике осуществляет гражданский контроль (в данном случае этический) по работе педагогов. Председатель наделен полномочиями, делать конструктивные замечания работникам образовательного учреждения, как в реальной, так и в виртуальной среде.
- 13.13. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, воспитанника и их родителей не собирая для этого весь состав комиссии.
- 13.14. Председатель имеет права обратиться за помощью к директору образовательного учреждения для разрешения особо острых конфликтов.
- 13.15. Председатель и члены комиссии по этике не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.
- 13.16. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.
- 13.17. Никто, кроме членов комиссии, не имеет доступа к информации о нарушениях участниками образовательного процесса. Директор образовательного учреждения правдиво информируется по своему запросу.
- 13.18. На вызов комиссией на «беседу» педагога, сотрудника, воспитанника и их родителей не игнорируется, в противном случае данный конфликт перестает быть

этическим и носит характер служебного проступка, он передается в ведение администрации.

Комиссия также имеет право подать жалобу на имя директора образовательного учреждения. При поступлении трех заявлений автоматически идет вызов к директору образовательного учреждения.

13.19.Пожаловаться на комиссию можно только в письменной форме, поданной на имя директора МБОУ ДО «Центр детского творчества». В данном случае председатель комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление-жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание и исправиться.

13.20. Каждый несет персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 291718813045304637327042788702896724730795857088

Владелец Тышкенов Александр Сергеевич

Действителен с 07.03.2025 по 07.03.2026