

Обсуждено и утверждено общим
Родительским собранием

Протокол родительского собрания
от « » _____ 2012г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ ДОД
«Центр детского творчества»
№ 13 от 06.05.2012



Положение о родительском комитете муниципального учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета как органа самоуправления образовательного учреждения дополнительного образования детей.

1.2. Родительский комитет создается в целях содействия муниципальному учреждению дополнительного образования детей «Центр детского творчества» в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.3. Положение о Родительском комитете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Родительский комитет (далее по тексту – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.5. Численный состав определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно:

1.6. Комитет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов комитетами постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе:

- составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением;

- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

1.7. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе..

1.8. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым

положением об учреждении дополнительного образования детей, Уставом и настоящим Положением.

1.9. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи комитета

2.1. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся и воспитанников, в т. ч. социально незащищенных;
- в организации и проведении общих воспитательных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом учреждения и семьей.

2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни учреждения, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.5. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы учреждения.

3. Функции родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь, в частности, в приобретении учебных принадлежностей, подготовке наглядных методических пособий и т.п.).

3.2. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общих воспитательных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке учреждения к новому учебному году.

3.6. Оказывает помощь руководству учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению руководителя учреждения.

3.8. Обсуждает локальные акты образовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды внутриучрежденческих традиций, уклада жизни в учреждении.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

- 3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам проведения общих воспитательных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.
- 3.14. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы учреждения, его благоустройству и созданию в нём оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах и группах.

4. Права родительского комитета

- 4.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления учреждения по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов учреждения в части установления прав обучающихся.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся в группах, соблюдению их прав.
- 4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих воспитательных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.
- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций на более высоком уровне.
- 4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции (решения заседаний комитета о групповых родительских комитетах, о комиссиях комитета).
- 4.10. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.
- 4.11. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

5. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.
- 5.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.